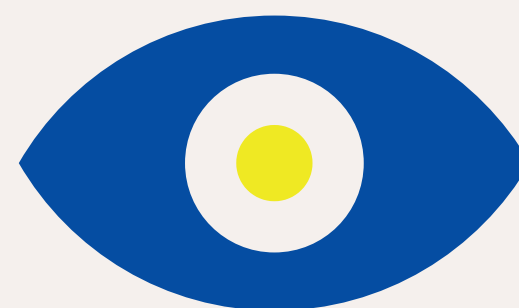




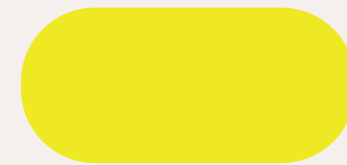
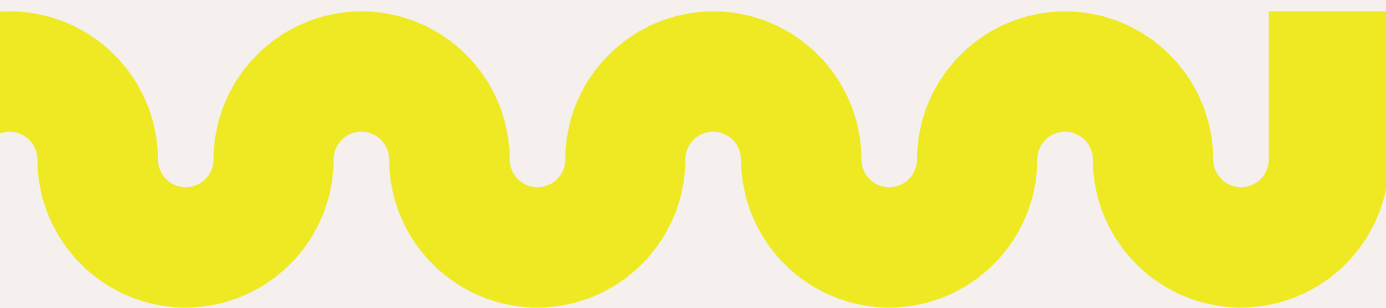
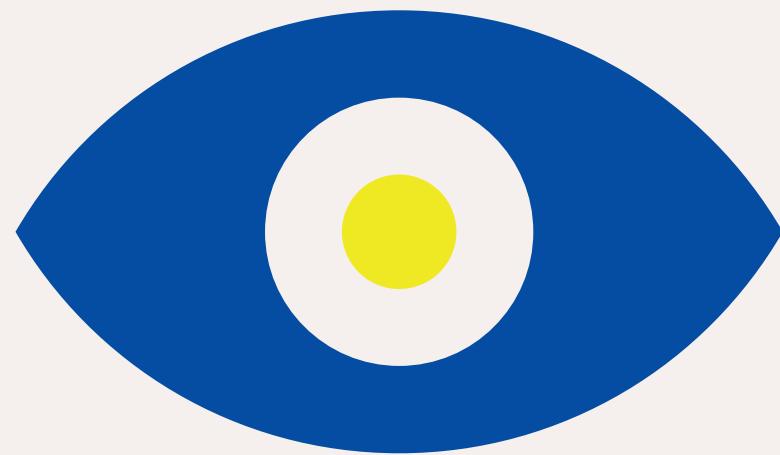
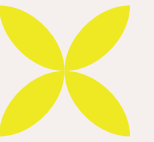
EXTREMADURA CONNECTED

PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CONTENIDO

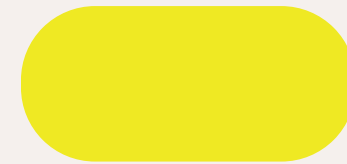


Bloque 3 - Sesión 4 - Lunes 20 de abril

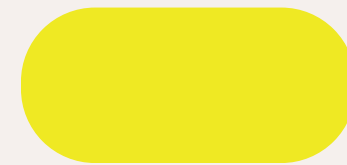
PROGRAMA DE HOY



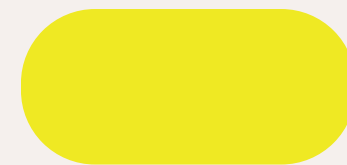
Qué significa planificar contenido



De la idea al sistema de contenidos



Cómo calendarizar sin agobiarse



Herramientas y métricas

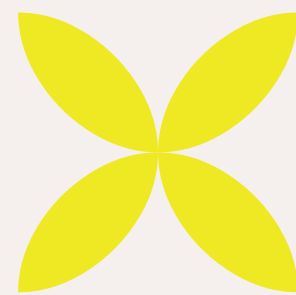


Taller práctico

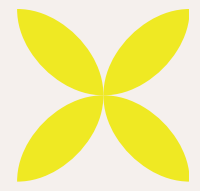
DINÁMICA DE REFLEXIÓN

Completa esta frase con la primera palabra que se te venga a la cabeza:

“Cuando pienso en planificar contenido, lo que más me pasa es....”



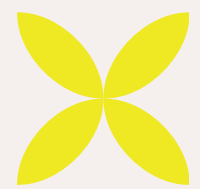
QUÉ SIGNIFICA PLANIFICAR CONTENIDO



BASE TEÓRICA

Planificar contenido es dar una estructura mínima a la comunicación para no depender siempre de la improvisación.

*Planificar consiste en decidir con cierta intención **qué se quiere sostener en la comunicación de un proyecto, con qué frecuencia es realista hacerlo y cómo se puede organizar para que no se convierta en una fuente constante de agobio o bloqueo.***



PLANIFICAR NO ES ANTICIPARLO TODO NI ELIMINAR LO ESPONTÁNEO

No elimina la flexibilidad. Al contrario, puede hacerla más fácil. Cuando existe una estructura base, resulta más fácil introducir cambios, mover piezas, adaptar ideas o reaccionar a algo puntual sin perder el rumbo general.

PLANIFICAR NOS AYUDA A...

ORDENAR LAS IDEAS DE NUESTROS CONTENIDOS

FAVORECER LA CONTINUIDAD EN LA CREACIÓN

REDUCIR LOS BLOQUEOS DE ÚLTIMA HORA

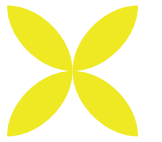
EQUILIBRAR LOS TIPOS DE CONTENIDOS

TENER UNA COMUNICACIÓN MÁS REALISTA



QUÉ NO ES PLANIFICAR CONTENIDO

- Publicar por obligación aunque no haya nada claro que decir.
- Rellenar el calendario hasta el último hueco.
- Renunciar a la flexibilidad o a aquello que nos apetece hacer por mantener el orden establecido.
- **Imponer una frecuencia que luego el proyecto no pueda sostener.**





LOS CUATRO COMPONENTES DE UNA BUENA PLANIFICACIÓN

CLARIDAD



Entender qué líneas tienen más peso y qué ideas se están trabajando en cada bloque de contenido.

REALIDAD



No exige un volumen de trabajo que desborde a la persona implicada del proyecto.

CREATIVIDAD

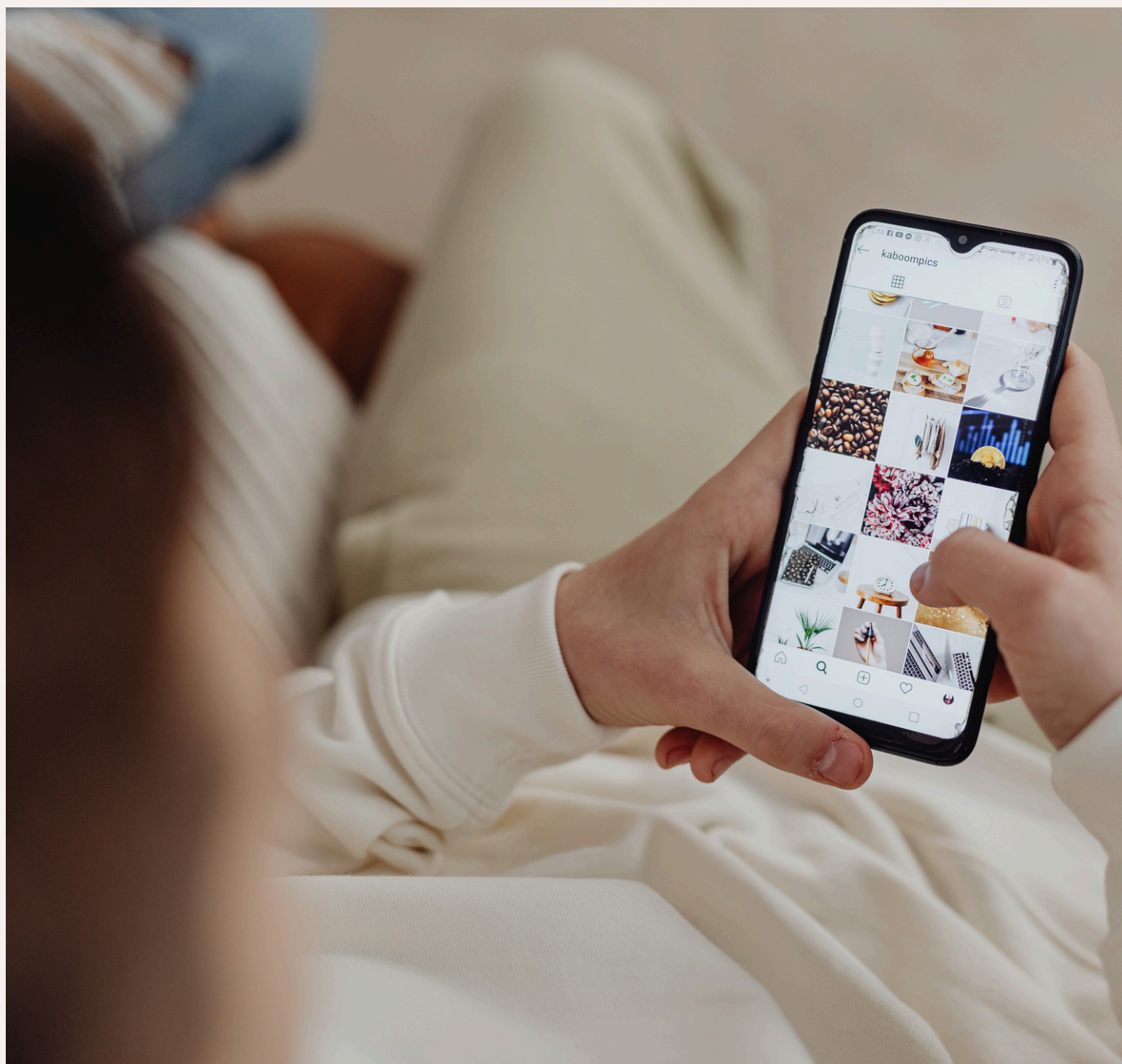
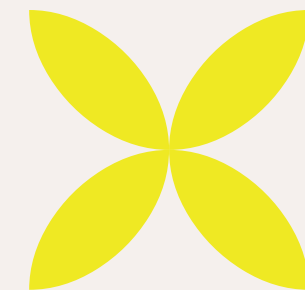


Te permite generar ideas diferentes con mayor antelación gracias al orden.

DECIR “NO”



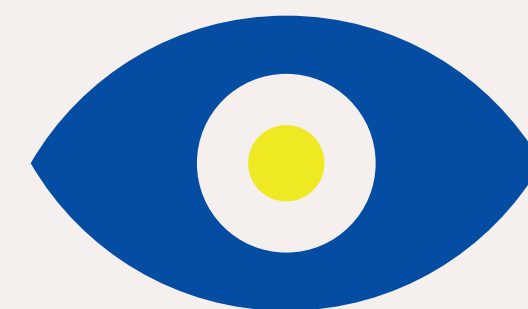
Decidir qué no se va a cubrir, qué no entra en esta etapa, qué formatos quedan excluidos o qué límites estamos traspasando.



EN UNA FASE INICIAL DE UNA MARCA PERSONAL...

No es necesario grandes calendarios trimestrales o muchos canales. Puede ser algo mucho más básico como:

- Tener claras tres o cuatro líneas de contenido.
- Decidir una frecuencia asumible.
- Trabajar con una visión semanal o quincenal.
- Dejar margen para ajustes.

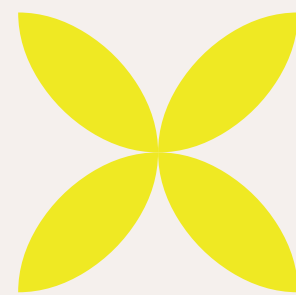


PRÁCTICA 1

Os planteo dos formas de traballar y tenéis que identificarme cuál os resulta más sostenible a vosotras y por qué.

Opción A: Cada semana pensamos qué publicar, en qué formato y en qué red social queremos hacerlo.

Opción B: A principio de mes planteo algunas líneas de contenido y la frecuencia con la que quiero crear. Y, en función de eso, las asigno por semanas.



DE LA IDEA AL SISTEMA DE CONTENIDOS

PROBLEMAS

Las ideas aparecen de forma desordenada.

Sensación de repetición.



SOLUCIÓN

Crear un sistema de contenido para dejar de pensar cada publicación como un caso aislado y empezar a entender el contenido como parte de una lógica más amplia

IDEA DE CONTENIDO

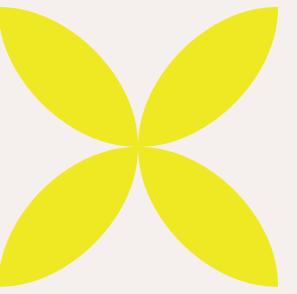
Posibilidad que aparece de forma puntual



Una frase, imagen, duda, novedad, etc.

VS

SISTEMA DE CONTENIDO

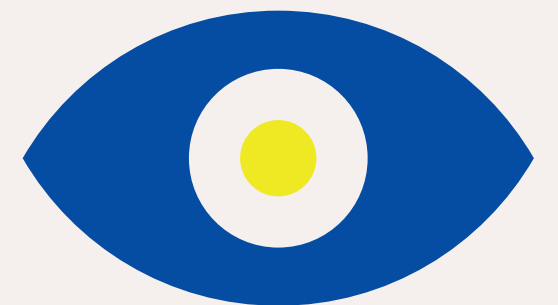


Organización sencilla de temas que una organización quiere sostener en su comunicación



Ayuda a:

- Ordenar y pensar con enfoque estratégico
- Dar coherencia
- Calendarizar





CÓMO APLICAMOS ESTO A KOMVIDA

La idea de contenido podría ser: "el nuevo sabor cítrico"

Una línea de contenido podría ser: "Sabores y experiencia de producto"

Otra idea de contenido: "Sobre Fregenal"

Una línea más amplia podría ser:
"Origen, territorio y arraigo de Komvida en Fregenal"



LÍNEAS DE CONTENIDO QUE SUELEN APARECER

LÍNEA EDUCACIONAL

LÍNEA IDENTITARIA

LÍNEA DE CREACIÓN DE VÍNCULOS O RELACIONAL

LÍNEA DE PROCESOS DE TRABAJO

LÍNEA DE VENTA





¿Cómo podemos aplicar esto a Komvida?

PRODUCTOS Y SABORES

- Novedades
- Experiencias de sabor
- Escenas de consumo
- Comparaciones
- Detalles del producto

FUNDADORAS Y EQUIPO

- Personas
- Decisiones
- Aprendizajes
- Momentos del trabajo
- Escenas del día a día

BIENESTAR Y ESTILO DE VIDA

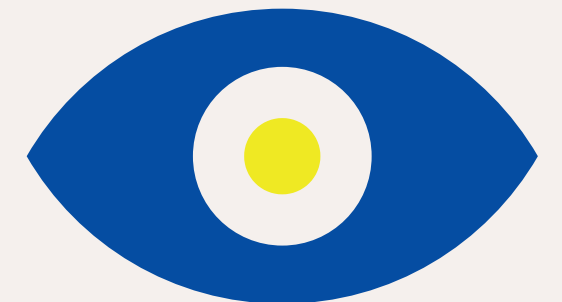
- Consumo dentro de la rutina
- Pausas
- Formas de disfrutar la kombucha
- Colaboraciones con influencers

ORIGEN, TERRITORIO Y ARRAIGO

- Fregenal
- Extremadura
- Historia del lugar
- Orgullo territorial
- Idea del proyecto con raíces

PROCESO ARTESANAL

- Cómo se hace
- Qué hay detrás
- Cómo se trabaja
- Qué detalles hay que cuidar



SI NO HAY SISTEMA...

Cada publicación
aparece como
aislada



SI HAY SISTEMA...

Una misma idea puede **ubicarse,**
compararse, relaciones con otras y
planificarse mejor

UN SISTEMA ESTÁ BIEN CONSTRUIDO SI...

SE ENTIENDE RÁPIDO. CATEGORÍAS CLARAS.

ORDENA LÍNEAS REALES.

NO OBLIGA A FORZAR EL CONTENIDO.

DEJA ESPACIO PARA VARIEDAD.

REPRESENTA LA IDENTIDAD DE LA MARCA.



ERRORES FRECUENTES AL PASAR DE IDEAS A SISTEMA

- Pensar en construir demasiadas categorías.
- Trabajar con líneas de trabajo demasiado amplias.
- Mezcla de temas, formatos y objetivos.
- Querer que el primero realizado, sea el definitivo.

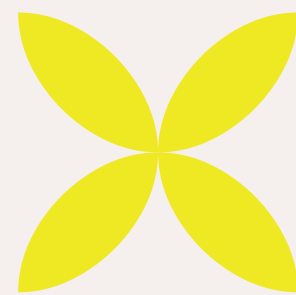


PRÁCTICA 2

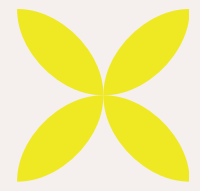
¿Qué ideas pertenecen a una misma familia y cómo llamaríais a esa línea de contenido?

Ideas relacionadas con Komvida:

- Nuevo sabor
- Foto de fregenal
- Vídeo del equipo
- Explicación sobre Kombucha
- Premio recibido
- Escena de consumo en el campo
- Detalle del proceso artesanal
- Historia de las fundadoras
- Error frecuente sobre la bebida
- Momento de embotellado

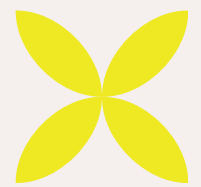


CÓMO CALENDARIZAR SIN AGOBIARSE



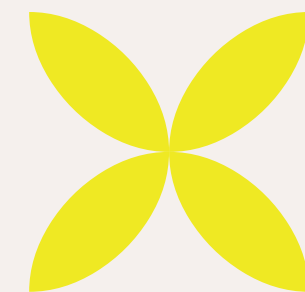
BASE TEÓRICA

Calendarizar significa dar una forma manejable al sistema de contenidos para que la comunicación no dependa siempre del último momento.



¿PARA QUÉ SIRVE?

- Ayuda a reducir el bloqueo
- Reparte mejor el trabajo
- Visualiza lo que sí es posible hacer y evitar la sensación de que cada publicación hay que inventarla desde cero.
- No ahoga la creatividad: la hace más sostenible

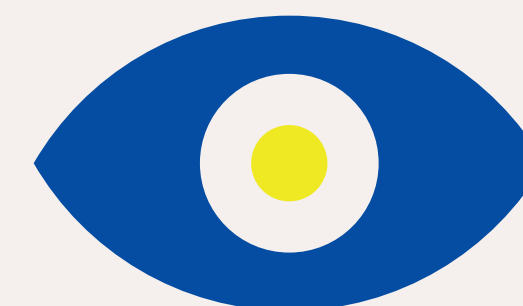


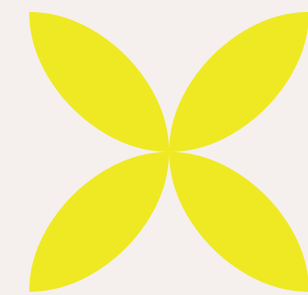
CALENDARIZAR NO ES PUBLICAR MUCHO

SEMRUSH				
PUBLISH DATE	DUE DATE	OWNER	STATUS	TITLE or TOPIC
				Find new topics with Semrush
11/20/2023	11/15/2023	John Smith	In progress	Winter Gardening Tips
11/21/2023	11/16/2023	Emily Johnson	Waiting	Daily Plant Care Tips
11/22/2023	11/17/2023	Michael Brown	Waiting	Indoor Plants for Air Quality
11/23/2023	11/20/2023	John Smith	Approval pending	Choosing the Right Fertilizer
11/24/2023	11/21/2023	Emily Johnson	Done	Holiday Plant Decoration Ideas
11/27/2023	11/22/2023	Michael Brown	Done	Gardening Q&A Session
11/28/2023	11/23/2023	John Smith	Waiting	Top 5 Gardening Tools for Beginners
11/29/2023	11/24/2023	Emily Johnson	In progress	Organic Gardening Basics
11/30/2023	11/27/2023	Michael Brown	Stuck	Landscape Design Trends 2023
12/01/2023	11/28/2023	John Smith	Done	Sustainable Gardening Practices
12/04/2023	11/29/2023	Emily Johnson	Waiting	Planting Season Guide
12/05/2023	12/01/2023	Michael Brown	In progress	Weekly Gardening Tips Roundup

Calendarizar bien no significa publicar más.

Significa publicar de una forma que sí se pueda sostener . Es importante recordar que no estamos al nivel de las grandes marcas, por eso tenemos que adecuar el tiempo, energía y los recursos reales del proyecto.

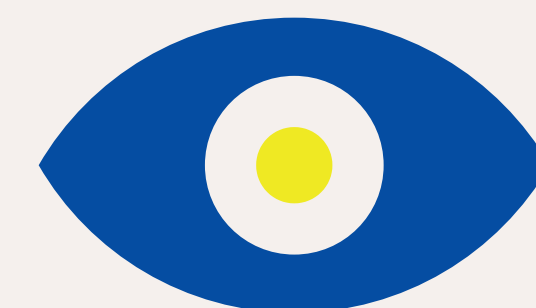


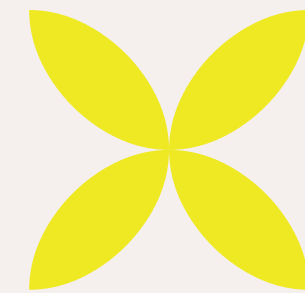


FRECUENCIA IDEAL Y FRECUENCIA REALISTA

La frecuencia ideal suele **venir de fuera**: lo que parece que “habría que hacer”, lo que hacen otras cuentas, lo que se supone que favorece el algoritmo o lo que en abstracto parece profesional.

La frecuencia realista, en cambio, parte de dentro: **del tiempo disponible, del material que se puede generar, del tipo de proyecto, del nivel de experiencia y de la capacidad de sostener el sistema de contenido.**

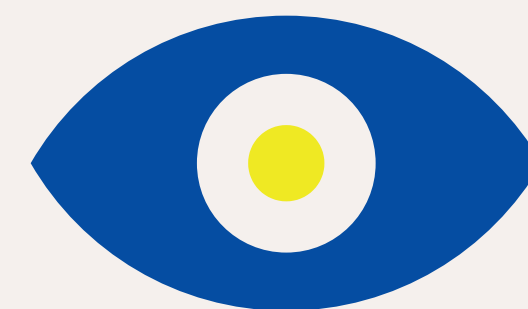


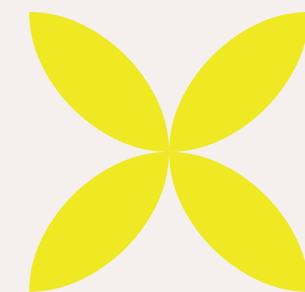


FRECUENCIA IDEAL Y FRECUENCIA REALISTA

Preguntas útiles:

- **¿Cuánto tiempo real tengo a la semana para esto?**
- **¿Qué volumen de contenido puedo crear sin agotarme?**
- **¿Qué frecuencia podría sostener durante un mes?**
- **¿Qué sería mejor: publicar más o publicar mejor?**



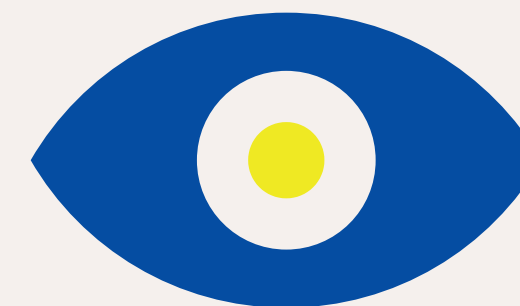






QUÉ NECESITA REALMENTE UN CALENDARIO DE CONTENIDO

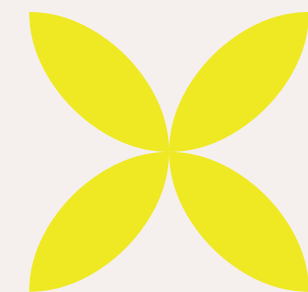
Lo importante es que contenga lo suficiente para orientar, pero no tanto como para volverse una carga.

Debería responder a estas preguntas:

- **qué línea de contenido se va a trabajar,**
- **qué formato tendrá la pieza,**
- **en qué canal se publicará,**
- **cuándo se quiere publicar,**
- **y qué estado tiene esa pieza.**

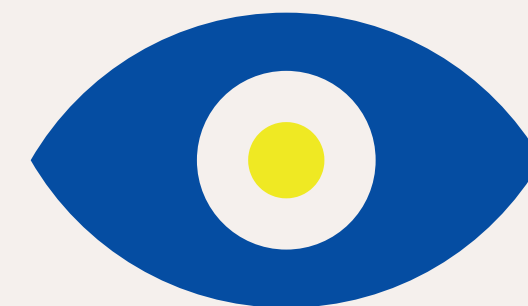


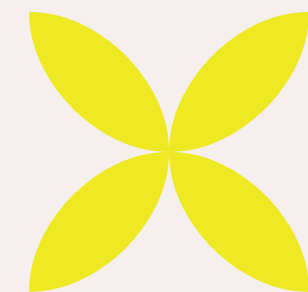
CALENDARIO CONTENIDOS REDES SOCIALES				
Fecha	Tema	Copy	Imagen/enlace	Comentarios
		<p>La cuenta atrás ha llegado a su fin...¡Bienvenido, diciembre!</p> <p>Comienza la época de la ilusión, de los reencuentros, los abrazos, las fotos familiares y los selfies durante una noche de fiesta.</p> <p>Desde Memoro queremos ayudarte a que esta Navidad le dibujes una sonrisa infinita a esas personas que tienen un hueco en tu corazón y, ¿qué mejor forma de hacerlo que a través de los momentos especiales que habéis compartido?</p> <p>¡Entra en memoro.es y mira todo lo que hemos preparado para la sección especial de Navidad!</p> <p>#Memoro #NavidadConMemoro #GuardamosTusRecuerdos #FotografiaDigital #RegalosDeNavidad #Navidad2023 #ReveladoDigital #RegalosEspeciales</p>		<p>Yo le añadiría la canción de Mariah Carey con la parte de "It's alltime"</p> <p>Los descuentos no sé si van a seguir activos o si va a haber otro código. Si cambian, me dices y los modifico.</p>
4 diciembre	Inicio del mes de diciembre	<p>¿Tienes la comida de empresa a la vuelta de la esquina y vas a llegar con las manos vacías?</p> <p>Después de casi 365 días compartiendo mesa, tazas de café, miradas de un "no puedo más" durante una reunión, conversaciones con stickers y apoyo incondicional durante la jornada, tu compi se merece un 🍷.</p> <p>La libreta personalizada wirol es un detalle económico y original para que organice ideas o deje volar su creatividad durante las "lluvias de ideas" de los próximos proyectos.</p> <p>Y tú, ¡apúntate esta dirección y no te olvides de pedir! 📍 memoro.es</p> <p>#LibretasPersonalizadas #Memoro #NavidadConMemoro #RegalosDeNavidad #RegalosMemoro #ProductosPersonalizados #RegalosOriginales</p>		
6 diciembre	Reseña Raúl	<p>Si tienes tantos planes como tareas pendientes esta Navidad, ¡tenemos algo para tí!</p> <p>Con nuestro imán con notas personalizado podrás apuntar todos los ingredientes que tienes que comprar en el súper para la comida de Navidad, anotar la hora a la que tienes que ir al aeropuerto para recoger a tu amigo o dejarle un mensaje bonito a esa persona especial por la mañana.</p> <p>A Raúl le ha venido fenomenal para estos días, ¡hazte con el tuyo desde 4,50€ en memoro.es!</p> <p>#imánnotas #imanespersonalizados #imánconnotas #imanesnavideños #regalospersonalizados #RegalosdeNavidad #organizacióndiaria #organizaciónpersonal #Memoro #NavidadConMemoro #RegalosMemoro</p>		
8 diciembre	Ideas originales para decorar tu árbol	<p>¿Quieres que tu árbol de Navidad luzca más bonito que nunca?</p> <p>Este año hemos pensado que los momentos especiales de tu 2023 no solo tienen que quedarse en el recuerdo. Para ello, te traemos estos colgantes con formas a los que podrás añadirles algunas de tus fotos favoritas por ambas caras o, si lo prefieres, combinar una de ellas con alguna frase adornada con motivos navideños.</p> <p>3 unidades Papel fotográfico antihuellas Material: papel sobre cartón.</p> <p>¡Entra en memoro.es, añade tus colgantes al carrito hoy y los tendrás antes del 24!</p> <p>#decoraciónnavideña #decoratuárbol #decoratuárbolnavideño #decoraciónnavidad #Memoro #NavidadConMemoro #GuardamosTusRecuerdos</p>		



Elementos esenciales:

- Fecha
- Tema o idea y línea de contenido
- Formato
- Canal
- Copy
- Comentarios + Persona de revisión (en caso de que sea necesario)

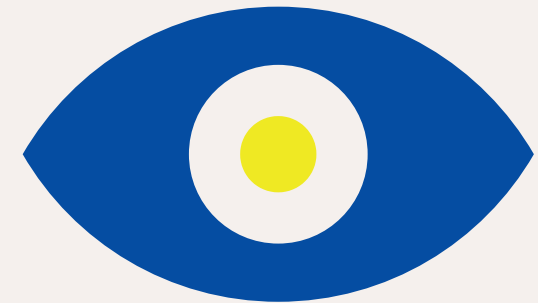


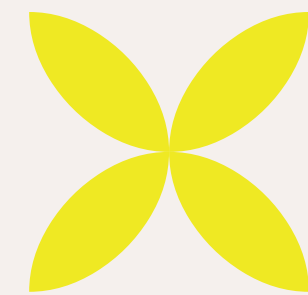


Enero 2025						
Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
29	30	31	1	2	3	
			Presentación tazas color pastel		Promoción: cupón de descuento	
			Encuesta: ¿qué color de taza te gusta más?			
5	6	7	8	9	10	11
Promoción: envío gratis hasta el viernes	Saludo y promoción por Día de Reyes			Carrusel: tipos de cuchara para té		Encuesta: hoy es sábado de cafecito y peli - fiesta
12	13	14	15	16	17	18
		Video mesa armada con juego de tazas		Video de cada taza		Presentación del equipo
19	20	21	22	23	24	25
	Promoción 3 cuotas con tarjeta de crédito	21/01 Día más triste del año: ideal para levantar el ánimo con un cafecito.	Carrusel: presentación nuevas bandejas de cerámica		Video mesa con amigas tomando café	
26	27	28	29	30	31	1
		Encuesta: ¿tendrías tazas de plástico?		Video ventajas de las tazas de plástico		



Esto no sería un calendario de contenidos, sino un calendario temático del mes.





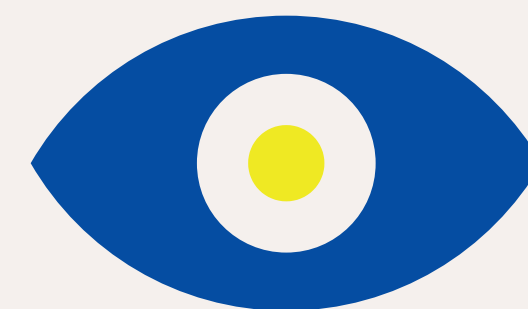
CALENDARIZAR NO EMPIEZA POR LOS DÍAS, EMPIEZA POR EL SISTEMA

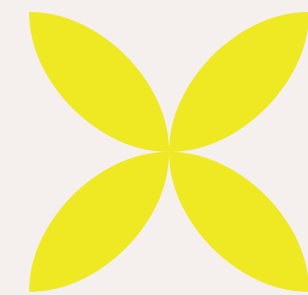
Primero se aclaran las familias de contenido. Después se reparten en el tiempo.

Esto reduce muchísimo el bloqueo, porque ya no se parte de una hoja vacía, sino de un conjunto de líneas que ya dan dirección.

En Komvita las líneas claras para repartir de forma equilibrada los contenidos serían:

- Productos y sabores
- Origen y territorio
- Equipo y proceso
- Bienestar y momentos de consumo





EJEMPLO



Lunes: contenido explicativo o útil

Miércoles: contenido de identidad, proceso o equipo

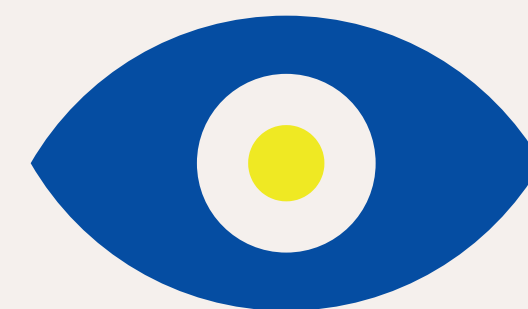
Viernes: contenido más experiencial, emocional o ligado a producto

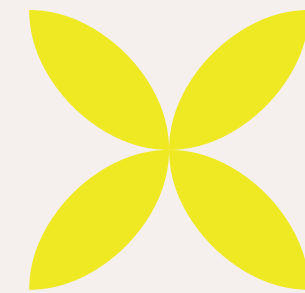
Stories: apoyo cotidiano, recordatorio, detrás de cámaras o interacción

CÓMO REPARTIR UNA SEMANA DE FORMA SENCILLA

Qué equilibrio conviene buscar:

- no repetir siempre el mismo tipo de pieza
- no hablar solo de producto
- no meter demasiadas piezas exigentes seguidas
- combinar contenido más trabajado con contenido más ligero
- dejar hueco para stories o piezas más espontáneas

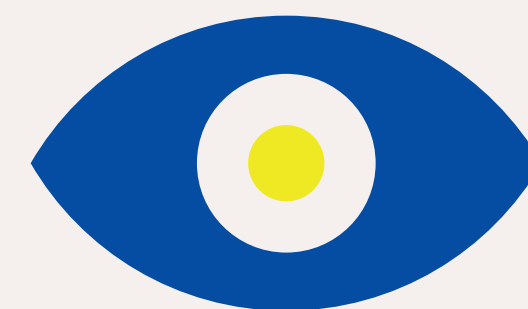


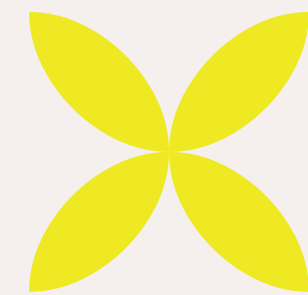


CÓMO REPARTIR UNA SEMANA DE FORMA SENCILLA

Preguntas útiles:

- ¿Esta semana hay demasiadas piezas del mismo tipo?
- ¿Estoy mezclando líneas de contenido o todo va de lo mismo?
- ¿Hay equilibrio entre contenido más fuerte y contenido más sencillo?
- ¿Estoy intentando publicar más de lo que puedo preparar?



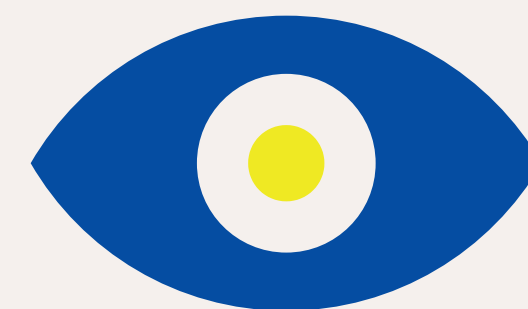


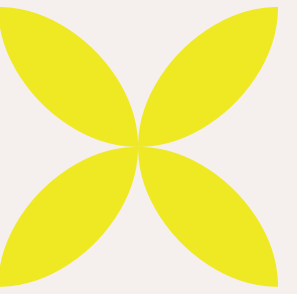
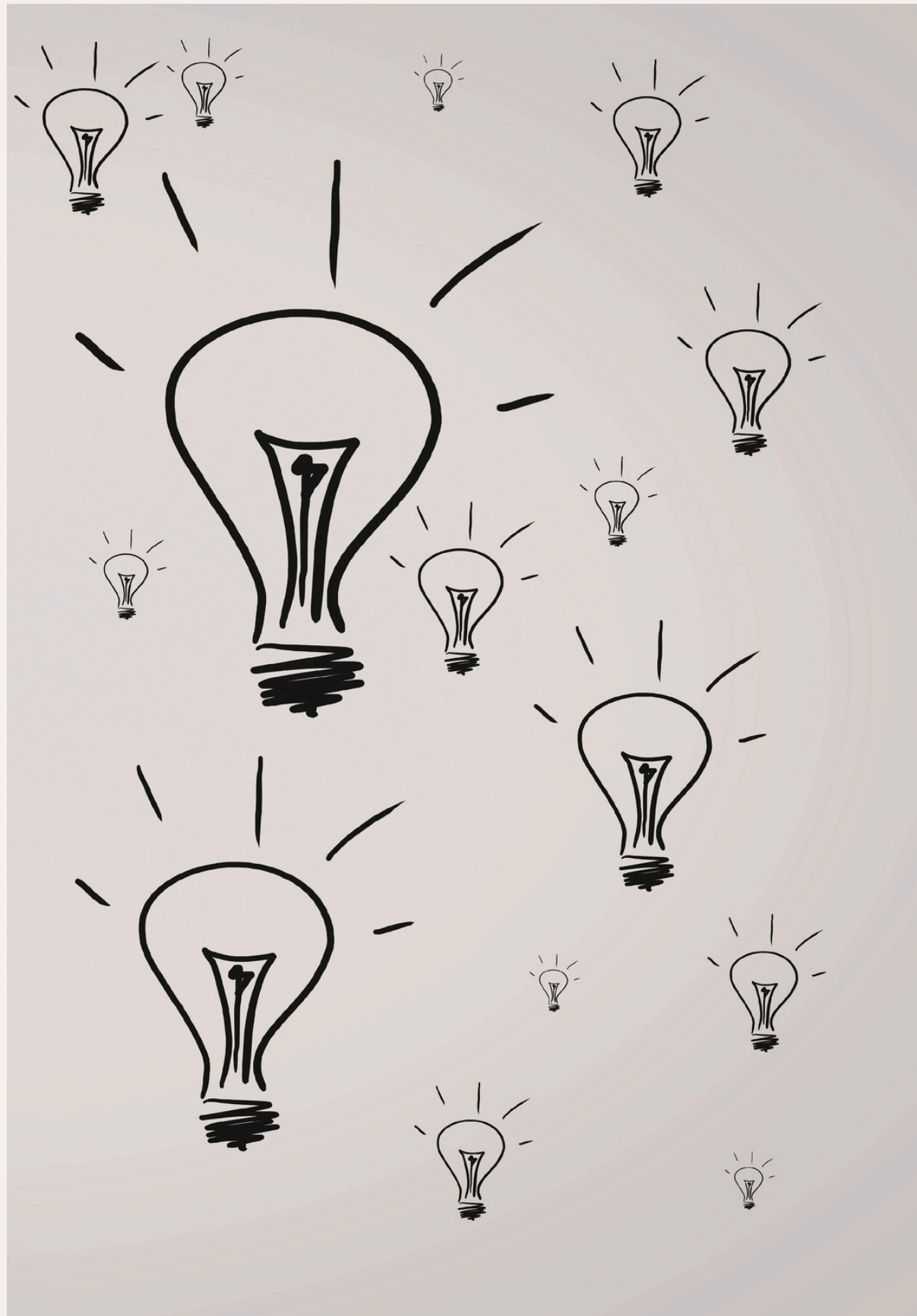
CÓMO PLANIFICAR POR SEMANAS, NO POR MESES AL PRINCIPIO

Lo más útil suele ser trabajar con una lógica semanal o, como mucho, quincenal al principio.

Planificar por semanas tiene varias ventajas:

- permite ajustar más rápido,
- da sensación de proceso manejable,
- reduce la presión,
- y ayuda a construir hábito sin exigir una visión demasiado larga.

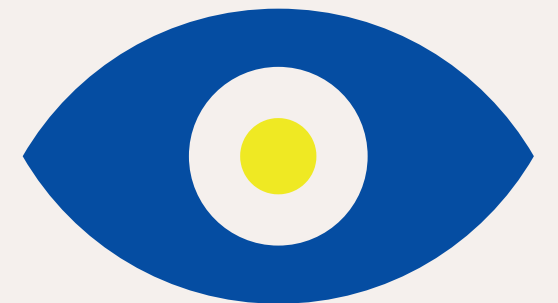


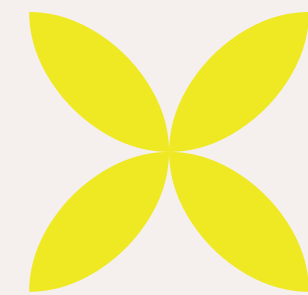


QUÉ HACER CUANDO TIENES MUCHAS IDEAS Y NO SABES CUÁL PONER

Cuando hay muchas ideas, el problema ya no es la falta de contenido, sino la falta de criterio para priorizar.

Aquí la calendarización ayuda, pero primero hace falta ordenar.





DOS FORMAS SENCILLAS DE PRIORIZAR

1. Por preguntas

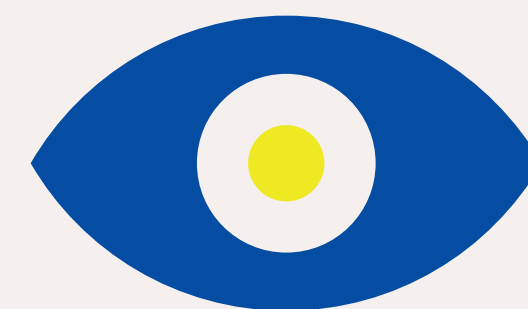
- ¿Esa idea encaja en una línea de contenido importante?
- ¿Es viable hacerla esta semana con el tiempo y materiales que tengo?
- ¿Aporta algo distinto o estoy repitiendo lo mismo de otra forma?

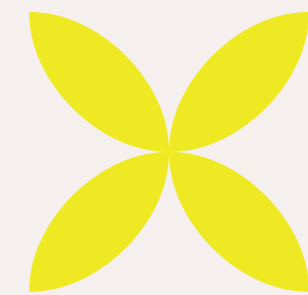
2. Creando tres grupos

IDEAS PARA HACER YA

IDEAS APLAZABLES

**IDEAS A LAS QUE DAR
FORMA**



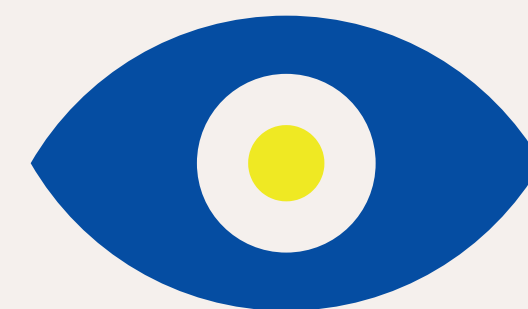


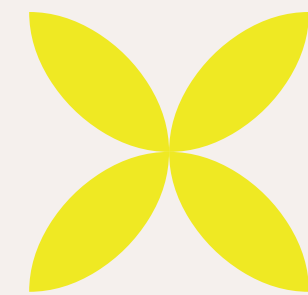
QUÉ HACER CUANDO NO TIENES IDEAS SUFICIENTES PARA LLENAR EL CALENDARIO

Cuando parece que no hay ideas suficientes, muchas veces no falta contenido, sino sistema. En esos casos ayuda volver a:

- líneas de contenido,
- preguntas frecuentes,
- procesos,
- escenas cotidianas,
- banco de ideas,
- y reutilización de temas desde otros enfoques.

Recuerda siempre que una misma idea puede desdoblarse en diferentes formatos



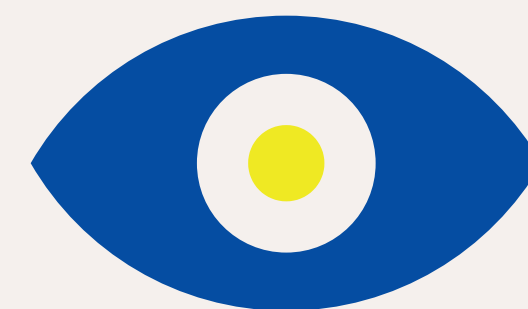


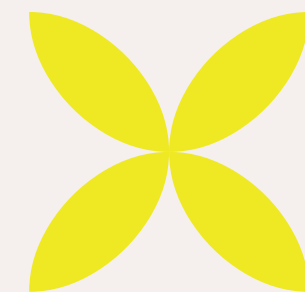
QUÉ COSAS CONVIENE DEJAR FLEXIBLES EN EL CALENDARIO

- stories cotidianas
- algo que surja de actualidad
- una reacción espontánea
- una publicación que se mueva de día si hace falta
- una pieza que se adapta porque cambió algo en el proyecto

QUÉ SÍ CONVIENE FIJAR SIEMPRE

- el ritmo general
- las líneas de contenido
- las piezas más importantes
- los materiales que hay que preparar



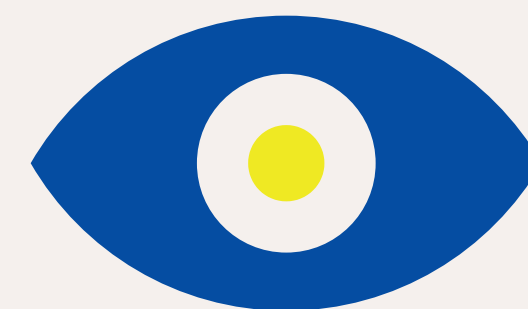


CÓMO EVITAR EL AGOBIO AL CALENDARIZAR

Señales de que la planificación te está agotando:

- intentas publicar más de lo que puedes producir
- todo parece urgente
- no dejas margen para nada espontáneo
- metes demasiados formatos distintos
- tu calendario está más bonito que usable
- tardas más en organizar que en crear

“Si planificar te agobia más de lo que te ayuda, probablemente no necesitas más control: necesitas más simplicidad”





¿Cómo podemos aplicar esto a Komvida?

La emana no necesita 7 publicaciones distintas ni una hiperproducción. Con 3 piezas bien elegidas y apoyo en stories ya puede haber una presencia consistente.

Ejemplo para Komvida

Lunes: pieza útil o explicativa

“Qué hace diferente a una kombucha artesanal”

Miércoles: identidad / territorio

“¿Conoce el pueblo de Fregenal nuestra kombucha?”

Viernes: experiencia / producto

“El sabor preferido del pueblo”

Stories: equipo, detrás de cámaras, recordatorios, etc.

PRÁCTICA 3

Imaginad que esta semana Komvida solo va a publicar tres piezas y su objetivo es reforzar la relación con la comunidad. Pensad en estas preguntas:

- ¿Qué línea de contenido pondrías al inicio de la semana?
- ¿Qué línea dejarías para mitad de semana?
- ¿Qué línea os parece mejor para cerrar la semana?
- ¿Qué línea dejarías para reforzar exclusivamente por stories?

PRÁCTICA 3

Estas son las líneas:

- Productos y sabores (ingredientes, diferencias entre variedades, lanzamientos)
- Origen y territorio (Extremadura, el origen del proyecto, el vínculo con la tierra)
- Equipo (escenas de trabajo, conoce al equipo, momentos del día a día)
- Bienestar (hábitos, formas de integrar Komvida en el día a día)

DÍAS INTERNACIONALES DE...

01 de enero	Día de Año Nuevo
04 de enero	Día Mundial del Braille
06 de enero	Día de Reyes
13 de enero	Día Mundial de la Lucha Contra la Depresión Día del Sticker Día Mundial del Chicle
16 de enero	Día Internacional de la Croqueta
19 de enero	Día de las Palomitas de Maíz
20 de enero	Blue Monday
21 de enero	Día Mundial de la Nieve Día Internacional del Abrazo
24 de enero	Día Internacional de la Educación Día Mundial de la Cultura Africana y de los Afrodescendientes
25 de enero	San Publicito
26 de enero	Día Mundial de la Educación Ambiental
27 de enero	Día Internacional del Community Manager Día Mundial de la Tarta de Chocolate
28 de enero	Día Internacional de la Protección de Datos Día Internacional del LEGO
29 de enero	Año Nuevo Chino
30 de enero	Día Mundial de la No Violencia y la Paz Día Internacional del Croissant
31 de enero	Día Internacional del Mago

02 de febrero	Día de la Marmota Día Mundial de los Humedales
04 de febrero	Día Mundial Contra el Cáncer Día del Orgullo Zombi Aniversario de Facebook
05 de febrero	Día Mundial de la Nutella
08 de febrero	Día Mundial del Cine
09 de febrero	Día Mundial de la Pizza Super Bowl
11 de febrero	Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia Día Mundial de la Mujer Médica
12 de febrero	Día de Darwin
13 de febrero	San Solterín Día Mundial de la Radio
14 de febrero	Día de San Valentín Aniversario de YouTube
15 de febrero	Día Contra el Cáncer Infantil
16 de febrero	Día del Crush
17 de febrero	Día Internacional del Juego Responsable
19 de febrero	Día Internacional Contra la Homofobia en el Deporte Día Mundial del Circo
20 de febrero	Día Mundial de la Justicia Social Día Mundial de Amar a tu Mascota
22 de febrero	Día de la Igualdad Salarial
26 de febrero	Día Mundial del Pistacho
27 de febrero	Día Mundial de las ONG
28 de febrero	Día Mundial de las Enfermedades Raras

DÍAS INTERNACIONALES DE...

01 de marzo	Día de la Cero Discriminación
03 de marzo	Día Mundial de la Vida Silvestre
04 de marzo	Carnaval
08 de marzo	Día Internacional de la Mujer
09 de marzo	Día Internacional del DJ Día Mundial de la Tortilla de Patatas
10 de marzo	Día de Mario Bros
12 de marzo	Día Internacional de los Tuiteros
15 de marzo	Día Mundial de los Derechos del Consumidor
17 de marzo	Día de San Patricio
19 de marzo	Día del Padre
20 de marzo	Día Internacional de la Felicidad Equinoccio de primavera
21 de marzo	Día Mundial de la Poesía Día Mundial del Síndrome de Down Aniversario de X (Twitter) Día del Tiramisú Día Internacional de los Bosques
22 de marzo	Día Mundial del Agua La Hora del Planeta
23 de marzo	Día Meteorológico Mundial
26 de marzo	Día Mundial del Clima
27 de marzo	Día Mundial del Teatro Día Internacional del Queso
30 de marzo	Cambio de hora

02 de abril	Día Mundial de Concienciación sobre el Autismo Día Mundial de la Gelatina
03 de abril	Día Mundial del Arcoíris
06 de abril	Día Mundial de la Actividad Física
07 de abril	Día Mundial de la Salud
11 de abril	Día Mundial del Parkinson
13 de abril	Día Internacional del Beso Día Mundial del Scrabble
15 de abril	Día Mundial del Arte
16 de abril	Día Mundial del Emprendimiento
18 de abril	Día Internacional de los Monumentos y Sitios
19 de abril	Día Mundial de los Simpson
21 de abril	Día Mundial de la Creatividad y la Innovación
22 de abril	Día Mundial de la Tierra
23 de abril	Día Internacional del Libro
25 de abril	Aniversario de Metricool
26 de abril	Día Mundial de la Propiedad Intelectual
27 de abril	Día Mundial del Diseño Gráfico
28 de abril	Día Mundial de la Seguridad y la Salud en el Trabajo
29 de abril	Día Internacional de la Danza
30 de abril	Día Internacional del Jazz

DÍAS INTERNACIONALES DE...

01 de mayo	Día del Trabajo
02 de mayo	Día Internacional Contra el Acoso Escolar
03 de mayo	Día Mundial de la Libertad de Prensa
04 de mayo	Día de Star Wars Día de la Madre
05 de mayo	Aniversario de LinkedIn Día Mundial de la Risa
08 de mayo	Día Mundial de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja
10 de mayo	Día Mundial de las Aves Migratorias
13 de mayo	Día Internacional del Hummus
15 de mayo	Día Internacional de las Familias
16 de mayo	Día Internacional de la Luz Día Mundial del Heavy Metal Día de la Enfermedad Celiaca
17 de mayo	Día Mundial de Internet Día Internacional contra la Homofobia, Transfobia y Bifobia Día Mundial del Reciclaje Eurovisión
18 de mayo	Día Internacional de los Museos Día Mundial de la Repostería
21 de mayo	Día Mundial de la Diversidad Cultural para el Diálogo y el Desarrollo Día Internacional del Té
22 de mayo	Día Mundial del Pac-Man
25 de mayo	Día del Orgullo Friki
28 de mayo	Día Mundial de la Hamburguesa
31 de mayo	Día Mundial Sin Tabaco

01 de junio	Día Mundial de las Madres y los Padres Día Mundial de los Arrecifes
03 de junio	Día Mundial de la Bicicleta
04 de junio	Día Mundial del Running
05 de junio	Día Mundial del Medio Ambiente
08 de junio	Día Mundial de los Océanos
14 de junio	Día Mundial del Donante de Sangre Día Nacional de las Lenguas de Signos Españolas
18 de junio	Día Internacional del Sushi
20 de junio	Día Mundial del Refugiado Yellow Day o Día Más Feliz del Año Solsticio de verano
21 de junio	Día Mundial del Selfie Día Internacional del Yoga Día Internacional del Surf Día Mundial de llevar al Perro al Trabajo
23 de junio	Noche de San Juan
28 de junio	Día Internacional del Orgullo LGBTQIA+
30 de junio	Día de las Redes Sociales

DÍAS INTERNACIONALES DE...

01 de julio	Día Internacional del Chiste Día Internacional del Reggae
02 de julio	Día Internacional del OVNI
03 de julio	Día Internacional Libre de Bolsas de Plástico
04 de julio	Día Mundial del eBook
05 de julio	Día Mundial del Bikini
07 de julio	Día Mundial del Cacao
08 de julio	Día Mundial de la Alergia
11 de julio	Día Mundial de la Población
13 de julio	Día Mundial del Rock
17 de julio	Día Mundial del Emoji
18 de julio	Día Internacional de Nelson Mandela
20 de julio	Día Internacional de la Luna Día Mundial del Ajedrez
21 de julio	Día Mundial del Perro Día Internacional del Gazpacho
22 de julio	Día Mundial del Cerebro
26 de julio	Día de los Abuelos
29 de julio	Día Mundial de la Lasaña
30 de julio	Día Internacional de la Amistad Día Mundial contra la Trata de Personas Día Mundial de la Tarta de Queso
31 de julio	Día Internacional del Aguacate

01 de agosto	Día Internacional de la Cerveza
08 de agosto	Día Internacional del Gato
09 de agosto	Día Internacional del Coworking
10 de agosto	Día Mundial del León
12 de agosto	Día Internacional del Disco de Vinilo Día Internacional de la Juventud
13 de agosto	Día Internacional de los Zurdos
15 de agosto	Día Mundial de la Relajación
17 de agosto	Día Mundial del Peatón
19 de agosto	Día Mundial de la Fotografía Día Mundial de la Asistencia Humanitaria
22 de agosto	Día Mundial del Folclore
23 de agosto	Día Mundial del Hashtag Día del Internauta
26 de agosto	Día Internacional de la Actriz y del Actor
29 de agosto	Día Mundial del Gamer

DÍAS INTERNACIONALES DE...

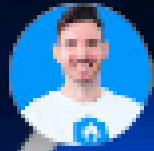
04 de septiembre	Día Internacional del Taekwondo
05 de septiembre	Día Mundial del Hermano
13 de septiembre	Día de los Programadores Día Internacional del Chocolate
20 de septiembre	Día Mundial de las Playas
21 de septiembre	Día Mundial del Alzheimer
22 de septiembre	Equinoccio de otoño Día Mundial Sin Coche
23 de septiembre	Día Europeo de la Agricultura Ecológica
24 de septiembre	Día Mundial de Investigación Contra el Cáncer
27 de septiembre	Día Europeo del Donante de Médula Ósea Aniversario de Google Día Mundial del Turismo
28 de septiembre	Día Internacional de las Personas Sordas
29 de septiembre	Día Mundial del Corazón
30 de septiembre	Día Internacional del Pódcast

01 de octubre	Día Internacional del Café Día Internacional de las Personas de Edad
02 de octubre	Día Mundial de la No Violencia
03 de octubre	Día Mundial de la Sonrisa
04 de octubre	Día Mundial de los Animales
05 de octubre	Día Mundial de los Docentes
06 de octubre	Aniversario de Instagram Día Internacional de la Geodiversidad
10 de octubre	Día Mundial de la Salud Mental Día Mundial del Huevo
11 de octubre	Día Internacional de la Niña
12 de octubre	Día de la Hispanidad
17 de octubre	Día Internacional para la Erradicación de la Pobreza
19 de octubre	Día Mundial de la Lucha contra el Cáncer de Mama
20 de octubre	Día Internacional del Chef
21 de octubre	Día Mundial del Ahorro de Energía
24 de octubre	Día Internacional Contra el Cambio Climático
25 de octubre	Día Mundial de la Pasta
26 de octubre	Cambio de hora
28 de octubre	Día Mundial de la Animación
31 de octubre	Halloween Día Mundial de las Ciudades

DÍAS INTERNACIONALES DE...

01 de noviembre	Día de Todos los Santos Día Mundial del Veganismo
02 de noviembre	Día de los Fieles Difuntos
03 de noviembre	Día Internacional de las Reservas de la Biosfera Día Mundial del Sandwich
04 de noviembre	Día Internacional del Marketing Día de la UNESCO
08 de noviembre	Día Mundial sin WiFi
10 de noviembre	Día Mundial de la Ciencia para la Paz y el Desarrollo
13 de noviembre	Día Mundial de la Bondad
15 de noviembre	Día Mundial sin Alcohol
16 de noviembre	Día Internacional del Flamenco
19 de noviembre	Día Internacional de la Mujer Emprendedora
21 de noviembre	Día Mundial de la Televisión Día Mundial de la Pesca
28 de noviembre	Black Friday
30 de noviembre	Black Friday

01 de diciembre	Día Mundial de la Lucha contra el Sida Cyber Monday
02 de diciembre	Día Internacional para la Abolición de la Esclavitud Día Mundial de los Futuros
03 de diciembre	Día Internacional del Cine 3D Día Internacional de las Personas con Discapacidad
05 de diciembre	Día Mundial del Voluntariado Día Mundial del Suelo Día Internacional del Ninja
06 de diciembre	Día de la Constitución Española
07 de diciembre	Día Mundial del Algodón de Azúcar
09 de diciembre	Día Mundial de la Informática Día Internacional Contra la Corrupción
10 de diciembre	Día de los Derechos Humanos Día Internacional de los Derechos de los Animales
11 de diciembre	Día Internacional de las Montañas
18 de diciembre	Día Internacional del Migrante
20 de diciembre	Día Internacional de la Solidaridad Humana
21 de diciembre	Solsticio de Invierno Día Nacional del Niño con Cáncer
22 de diciembre	Sorteo de la Lotería de Navidad
24 de diciembre	Nochebuena
25 de diciembre	Día de Navidad
28 de diciembre	Día de los Inocentes
31 de diciembre	Nochevieja



Cómo Crear un CALENDARIO DE CONTENIDOS en Redes Sociales | CURSO GRATIS
Mugu | Mentor en Marketing Digital

CURSO CALENDARIO REDES

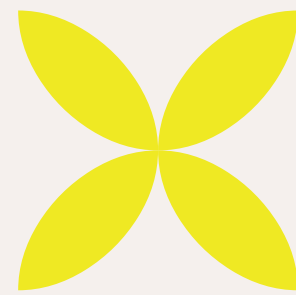


#2

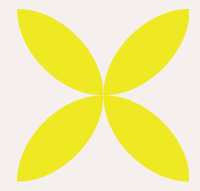


Watch on YouTube





HERRAMIENTAS Y MÉTRICAS PARA LA PLANIFICACIÓN



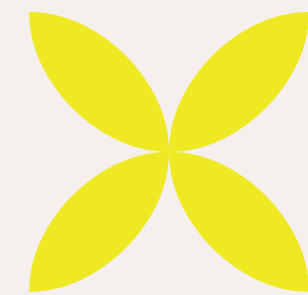
BASE TEÓRICA

Planificar contenido no consiste solo en tener ideas y repartirlas en una semana. También implica contar con herramientas que ayuden a organizar el trabajo y con algunos indicadores sencillos que permitan revisar si esa planificación está siendo realista, útil y sostenible.

En este sentido, una buena organización no depende de usar plataformas complejas, sino de encontrar un sistema que facilite ver el contenido, ordenar tareas, programar con cierta anticipación y detectar dónde se atasca el proceso.



HAY QUE COMPROBAR SIEMPRE SI EL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN ESTÁ FUNCIONANDO

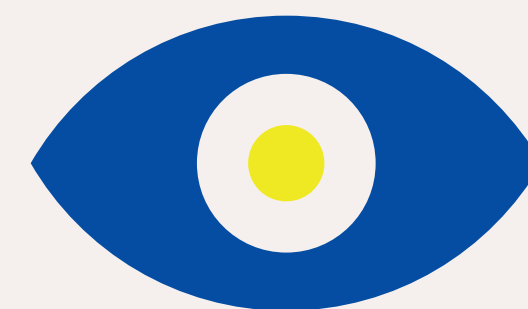


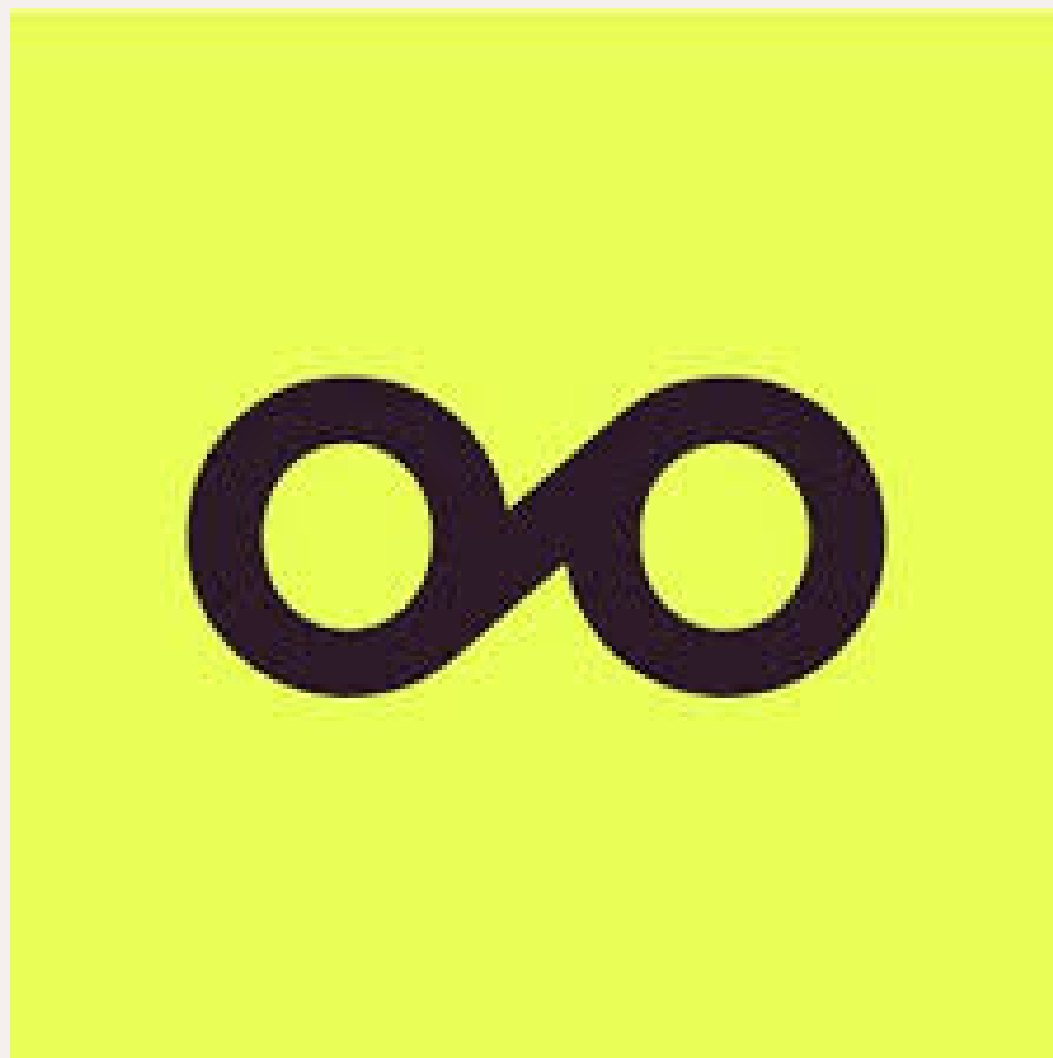
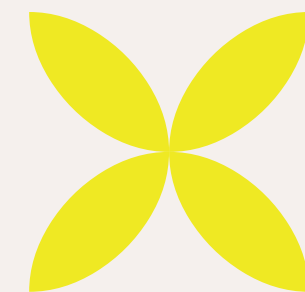
META BUSINESS SUITE

- ver publicaciones programadas,
- mover contenido dentro de una lógica de calendario,
- y centralizar parte de la gestión básica de dos redes muy habituales.

 Meta

**HERRAMIENTAS PARA
PLANIFICAR, ORGANIZAR Y
PUBLICAR**



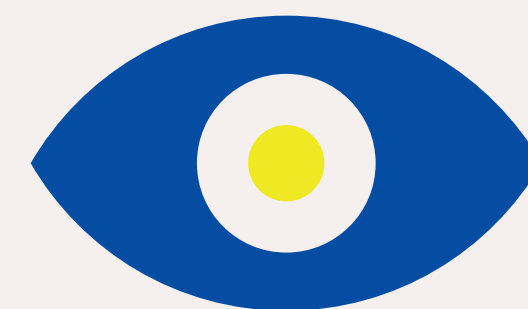


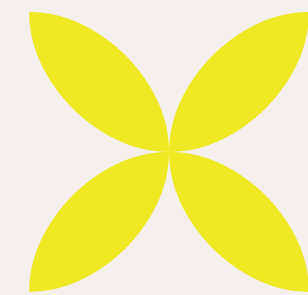
METRICOOOL

Su planner permite arrastrar y soltar contenido en el calendario, encontrar mejores momentos de publicación, programar en varias redes y automatizar listas de contenido. Además, su ayuda oficial indica que desde el calendario se puede programar contenido para redes como Facebook, Instagram, X, LinkedIn, TikTok, YouTube y otras.

- ver el calendario,
- ordenar publicaciones,
- anticipar contenido,
- y tener una visión más amplia de la semana o del mes.

**HERRAMIENTAS PARA
PLANIFICAR, ORGANIZAR Y
PUBLICAR**





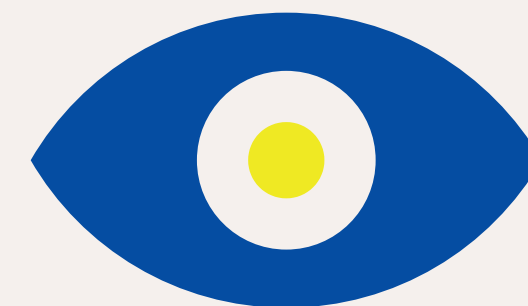
BUFFER

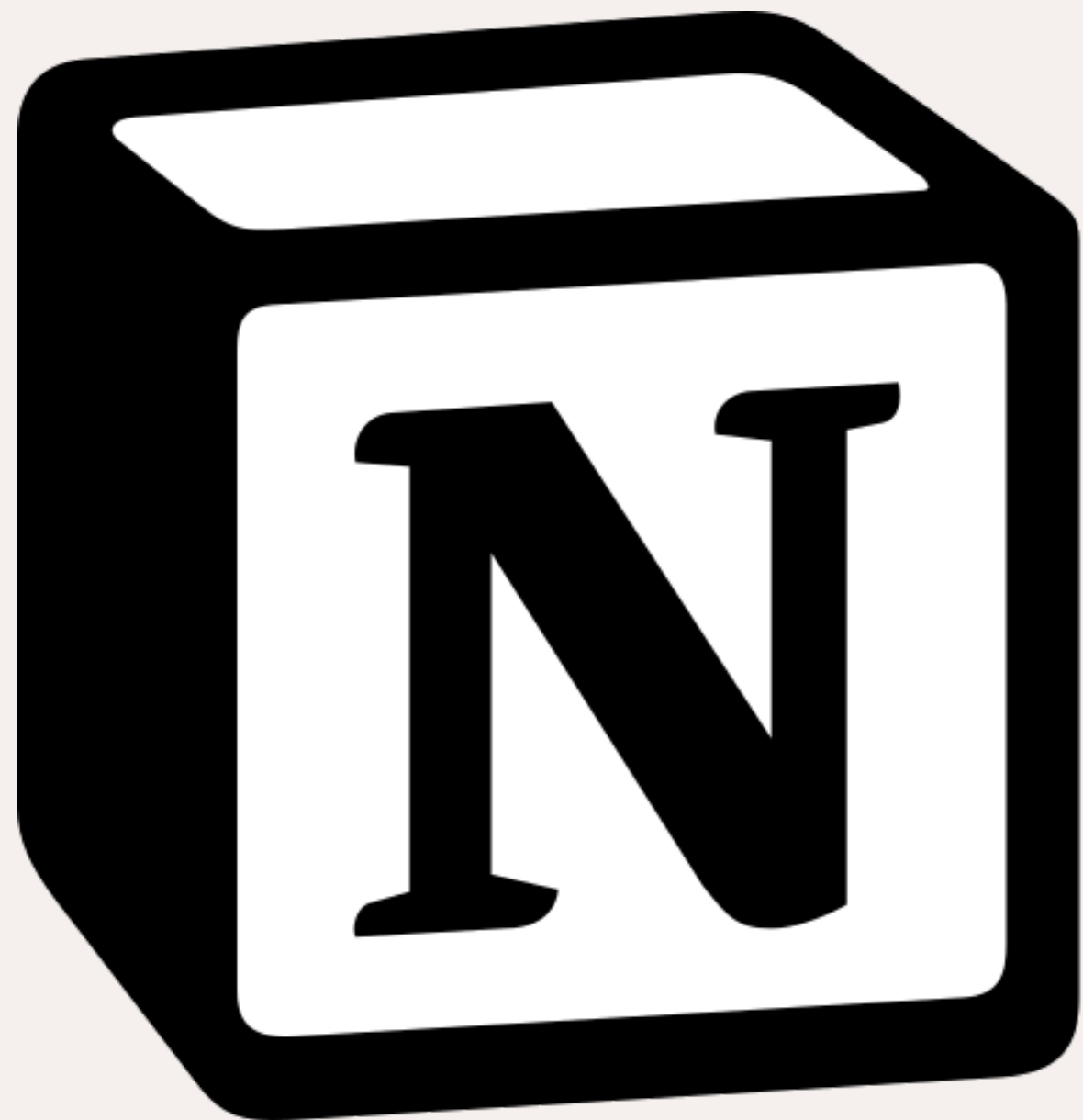
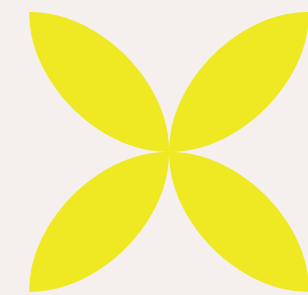
Permite trabajar con un calendario visual, programar publicaciones, usar una cola de contenidos y adaptar posts para varias plataformas.

Su soporte oficial también indica que el calendario puede verse en modo semana o mes dentro del panel de publicación.



**HERRAMIENTAS PARA
PLANIFICAR, ORGANIZAR Y
PUBLICAR**



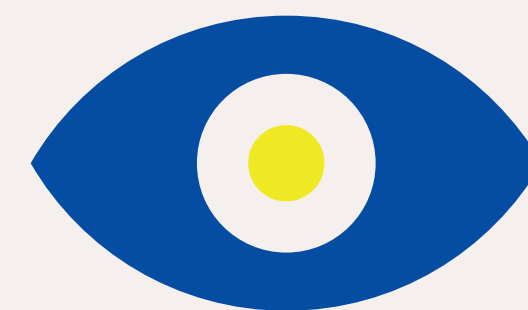


NOTION

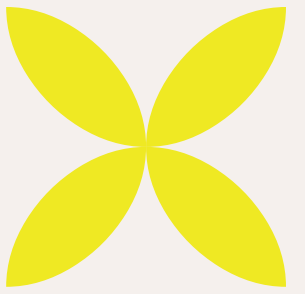
Notion puede ser un espacio útil para:

- guardar banco de ideas,
- agrupar líneas de contenido,
- pasar ideas a estado “en proceso”,
- y visualizar semanas o meses sin necesidad de publicar todavía.

**HERRAMIENTAS PARA
PLANIFICAR, ORGANIZAR Y
PUBLICAR**



MÉTRICAS DE PLANIFICACIÓN: QUÉ REVISAR PARA SABER SI EL SISTEMA FUNCIONA



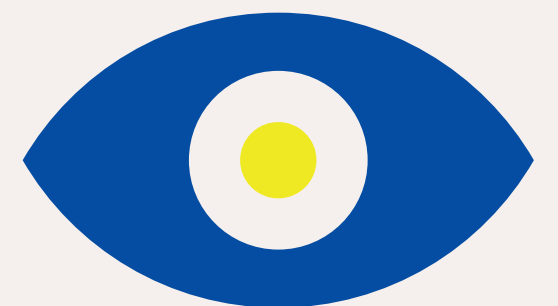
¿Qué nos enseña esta métrica?

- Si el calendario es asumible o no
- Si se está planificando por encima de la capacidad real
- Si conviene bajar frecuencia o simplificar formatos

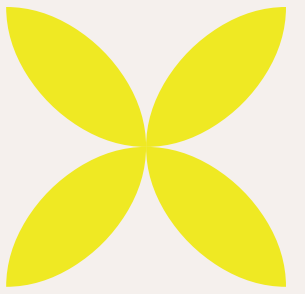
TASA DE CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO

Consiste en mirar: **de todo lo que estaba previsto, cuánto se ha llegado realmente a publicar.**

No se trata de buscar un 100% perfecto, sino de detectar si el plan está siendo realista. Si cada semana se planifican cinco piezas y solo se publican dos, el problema no está en la constancia, sino probablemente en una planificación demasiado exigente.



MÉTRICAS DE PLANIFICACIÓN: QUÉ REVISAR PARA SABER SI EL SISTEMA FUNCIONA



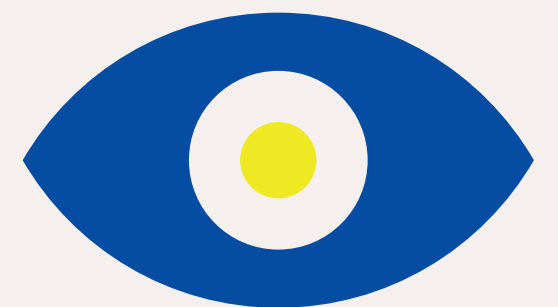
¿Qué nos enseña esta métrica?

- Cuánto depende la comunicación de la urgencia
- Si el sistema da margen o siempre va tarde
- Si la planificación está reduciendo realmente el estrés

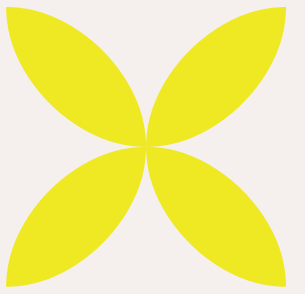
ANTICIPACIÓN O MARGEN DE PREPARACIÓN

Esta métrica ayuda mucho a detectar si el contenido se está trabajando con algo de aire o siempre al límite.

La pregunta sería: **¿Con cuánta antelación se está dejando preparada cada pieza?**



MÉTRICAS DE PLANIFICACIÓN: QUÉ REVISAR PARA SABER SI EL SISTEMA FUNCIONA



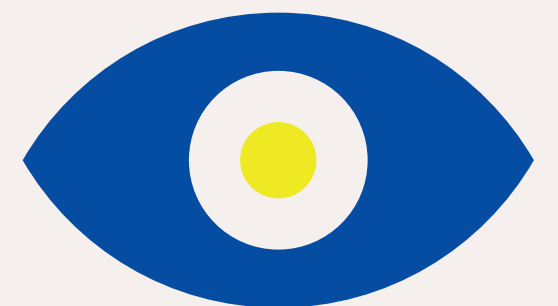
¿Qué nos enseña esta métrica?

- Si la comunicación tiene variedad
- Si una línea está monopolizando la cuenta
- Si el sistema de contenidos realmente se está aplicando

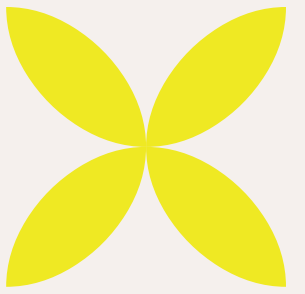
EQUILIBRIO ENTRE LÍNEAS DE CONTENIDO

Aquí no se mide cantidad en abstracto, sino distribución.

La pregunta sería: **¿Estamos repartiendo el contenido entre varias líneas o estamos cayendo siempre en la misma?**



MÉTRICAS DE PLANIFICACIÓN: QUÉ REVISAR PARA SABER SI EL SISTEMA FUNCIONA



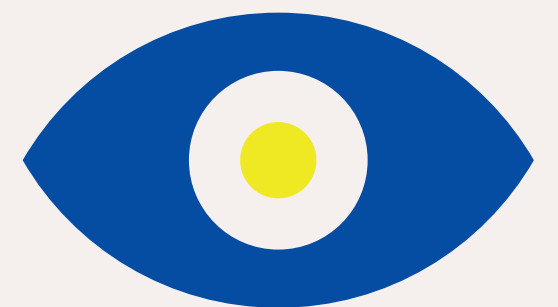
¿Qué nos enseña esta métrica?

- Si la planificación está siendo una ayuda real
- Si el proyecto todavía depende demasiado del último minuto
- Si hace falta más banco de ideas o más improvisación

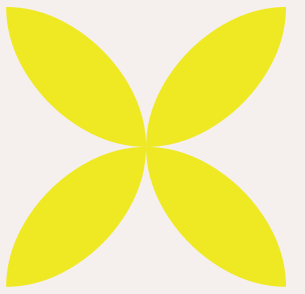
PESO DE LA IMPROVISACIÓN

No se trata de eliminar lo improvisado, pero sí de observar si todo depende de ello.




La pregunta sería: **¿Qué parte del contenido publicado estaba planificada y qué parte ha salido de última hora?**



MÉTRICAS DE PLANIFICACIÓN: QUÉ REVISAR PARA SABER SI EL SISTEMA FUNCIONA



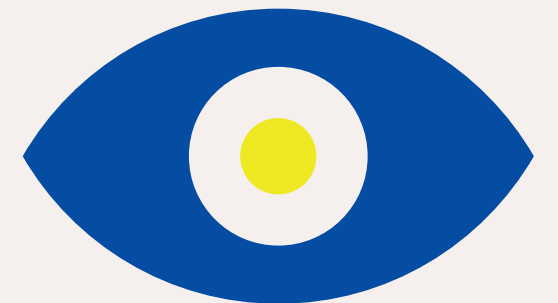
¿Qué nos enseña esta métrica?

-  Qué formatos son sostenibles y cuáles no
-  Si conviene simplificar ciertas piezas
-  Si hay tipos de contenido demasiado costosos para la fase actual

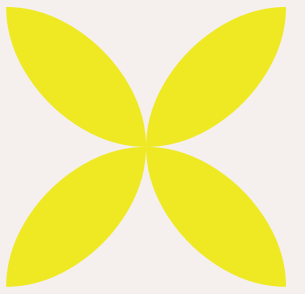
TIEMPO DE PRODUCCIÓN POR PIEZA

Aquí no se busca medir productividad como si fuera una fábrica, sino detectar si ciertos formatos están consumiendo demasiada energía para el retorno que tienen dentro del plan.

La pregunta sería: **¿Cuánto tiempo nos está llevando sacar adelante una pieza?**



MÉTRICAS DE PLANIFICACIÓN: QUÉ REVISAR PARA SABER SI EL SISTEMA FUNCIONA



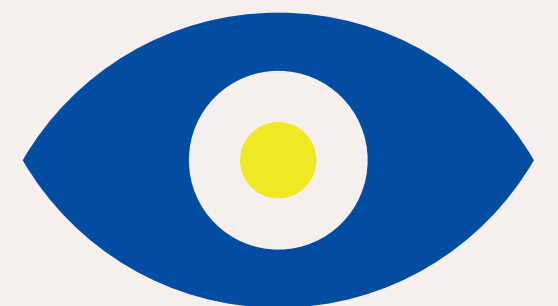
¿Qué nos enseña esta métrica?

- Si el sistema de ideación está funcionando
- Si se está alimentando el contenido con continuidad
- Si la candelarización tiene base o está siempre al borde del vacío

SALUD DEL BANCO DE IDEAS

Esta es una métrica menos numérica, pero muy útil.

La pregunta sería: **¿Tenemos ideas en reserva o siempre sentimos que no sabemos qué publicar?**



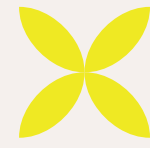


¿Cómo podemos aplicar esto a Komvida?

Si una semana habíamos previsto estas tres piezas: una sobre producto, otra sobre origen y una sobre bienestar...

Las preguntas de revisión serían:

- ¿se publicaron las tres o no?
- ¿hubo alguna que se cayó?
- ¿cuál costó más sacar adelante?
- ¿todo se preparó a tiempo o hubo urgencia?
- ¿la semana quedó equilibrada o todo tiró hacia producto?
- ¿hay ideas suficientes ya para la semana siguiente?



“Una buena herramienta ayuda, pero no sustituye el criterio.

Lo importante no es usar muchas plataformas, sino construir un sistema que permita ver, ordenar, programar y revisar el contenido sin aumentar el agobio.”



ELENA
CREATIVA

**¿Te tiras de los pelos cada vez
que tienes que publicar?**

**Apúntate a la semana gratis de contenido con la
que conseguirás ser constante y visible.**



Tu nombre

Tu email

Acepto el Aviso Legal y la Política de Privacidad.

¡QUIERO LA SEMANA GRATIS!

<https://www.eLenacreativa.com/planificador-semana-gratis/>

MÉTRICAS PARA PLANIFICAR CONTENIDO

Ordenar el proceso para que comunicar sea más sostenible.



Planificar no es solo poner fechas. Es crear un sistema de trabajo claro y sostenible.



TALLER PRÁCTICO

PLANIFICA UNA SEMANA DE CONTENIDOS PARA KOMVIDA

Objetivo:

Komvida quiere reforzar su presencia en Instagram durante una semana mostrando que no es solo una bebida, sino una marca con producto, origen y forma de estar en el día a día.

TALLER PRÁCTICO

Mínimos de la tarea:

- Al menos 3 publicaciones y no pueden hablar de lo mismo.
- Las historias deben servir como apoyo ligero a la semana.

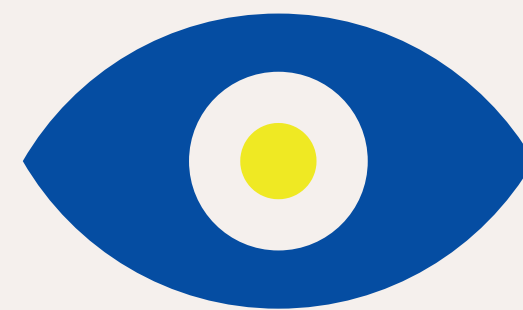
Contenido de la tabla:

- Día, línea de contenido, tipo de pieza, canal, copy, fecha límite de entrega de esa pieza, comentarios adicionales importantes



EXTREMADURA CONNECTED

Comunicar mejor no es estar más en redes, sino aprender a dar forma, sentido y continuidad a lo que queremos contar.



¡GRACIAS!